

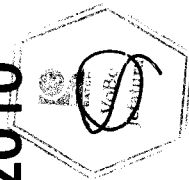
CUADRO DE ASIGNACION DE PERSONAL

CAP

Servicio de Administración Tributaria de Chiclayo

SATCH

2010



SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CHICLAYO
ESTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL
Fog. José A. Lino Castillo
FEDATARIO ICAL. N° 2172
FECHA: 07.06.10

RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 01-065-000001696.

Chiclayo, 03 de junio de 2010.

VISTOS:

El Memorando 01-012-000000147 emitido por este despacho, los Informes N° 04-010-000000116-2010, 05-010-000000110-2010, 03-010-000000158 y 05-010-000000132-2010 emitidos por la Oficina de Asuntos Legales, Gerencia de Administración, Oficina de Planeamiento y Presupuesto y Gerencia de Administración; respectivamente y, el Memorando 05-02-000000282-2010 emitido por Gerencia de Administración, con los antecedentes, análisis, conclusiones y recomendaciones, así como el sustento técnico que respectivamente contienen, que propone la modificación y actualización de Manual de Organización y Funciones -MOF-, Clasificador de Cargos y el reordenamiento de cargos del Cuadro de Asignación de Personal -CAP-, que no genera un incremento presupuestal en el Presupuesto Analítico de Personal -PAP-, del Servicio de Administración Tributaria de Chiclayo (en adelante SATCh), y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Edicto Municipal N° 001-A-GPCH-2003 de fecha trece de mayo de dos mil tres, se aprobó la creación del SATCh, como organismo Descentralizado del Gobierno Provincial de Chiclayo, con personería jurídica de Derecho Público Interno y Privado con autonomía administrativa, económica, presupuestaria y financiera.

Por Decreto de Alcaldía N° 011/-2004-GPCH/A de fecha 03 de diciembre de 2004, fue aprobado el Estatuto del Servicio de Administración Tributaria del Gobierno Provincial de Chiclayo -en adelante El Estatuto-, que establece que el cargo de Jefe de El SATCh es de confianza, su designación se realiza mediante Resolución de Alcaldía y, es el de mayor nivel jerárquico.

Mediante Resolución de Alcaldía N° 435-2010-MPCH/A de fecha 31 de mayo de 2010, al suscrito se le confiere por encargatura la Jefatura del SATCh, asumiendo funciones a partir del 01 de junio de 2010.

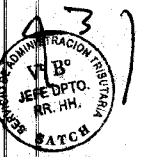
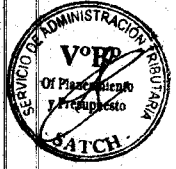
Mediante Resolución Jefatural N° 01-065-000014482 de fecha 18 de diciembre del 2007, se aprobó la modificación y actualización del Manual de Organización y Funciones -MOF-, el Cuadro de Asignación de Personal -CAP- y el Presupuesto analítico de Personal -PAP-, del SATCh, siendo necesario derogar la parte pertinente de la citada norma que se oponga a la aprobación que se dispone, mediante el presente acto de administración.

Mediante Resolución Jefatural N° 01-065-0000447 de fecha 03 de febrero de 2009, se aprobó el Clasificador de cargos del SATCh.

Mediante Resolución Jefatural N° 01-065-000003664 de fecha 02 de octubre de 2009, se aprobó la modificación del Cuadro de Asignación de Personal -CAP- y el Presupuesto Analítico de Personal -PAP- del SATCh.

Mediante los documentos del visto, se señala que se requiere efectuar el reordenamiento de cargos del Cuadro de Asignación de Personal y Presupuesto Analítico de Personal -PAP-, modificar y actualizar el Manual de Organización y Funciones -MOF- y el Clasificador de Cargos a efectos de proveer a la unidades orgánicas, los cargos que requieren para el normal desempeño de sus funciones.

Asimismo, a través de los documentos de los vistos, se señala que al ser mayor el monto remunerativo presupuestado de los cargos a eliminarse, respecto al número y monto remunerativo de los cargos a crearse, el proceso de reordenamiento de cargos propuesto, no incide en un incremento del Presupuesto Analítico de Personal, por lo que resulta válida la aplicación del artículo 13° de los lineamientos para la elaboración y aprobación del Cuadro para Asignación de Personal -CAP-, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2004-PCM, que establece que "...el reordenamiento de cargos contenidos en el CAP, que se genere por la eliminación o creación de



no requerirá de un nuevo proceso de aprobación del CAP..."

Dentro de la autonomía con la que cuenta el SATCh, se encuentra la administrativa, que es aquella facultad de establecer una organización adecuada y velar por su correcto funcionamiento;

Estando a lo dispuesto en el literal e) del artículo 6º del Estatuto;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR el reordenamiento de cargos del Cuadro de Asignación de Personal -CAP- del SATCh, conforme se detalla en el anexo de la presente Resolución.

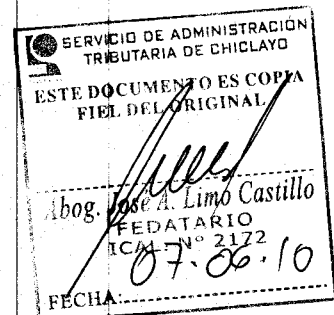
ARTÍCULO SEGUNDO.- APROBAR la actualización del Cuadro de Asignación de Personal -CAP-; del Presupuesto Analítico de Personal - PAP, del Manual de Organización y Funciones -MOF- y del Clasificador de Cargos del SATCh, que en anexos adjuntos se acompañan y forman parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO TERCERO.- COMUNICAR la presente Resolución a la Gerencia de Administración, Gerencia de Operaciones, Oficinas y Jefaturas de Departamento, para su cumplimiento y fines pertinentes.

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER la publicación de la presente Resolución conforme lo establecido en el Decreto Supremo N° 043-2004-PCM en el diario oficial El Peruano y en el portal electrónico del SATCh, bajo responsabilidad de los funcionarios a quienes compete, conforme a la ley de transparencia y acceso a la información pública.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.


Econ. Juan Miguel Valdivia Goycochea
JEFE DEL SATCH



C.c.
G.A.
G.O.
O.A.L.
O.P.P.
Jefatura SATCh
Archivo

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CHICLAYO
 ESTE DOCUMENTO ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL
 Abog. José A. Limo Castillo
 FEDATARIO 2172
 FECHA: 07.06.10

Anexo de la Resolución Jefatural N° 01-065-000001696 (03 de junio de 2010)

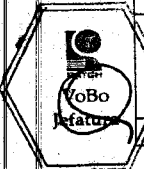
ANEXO

| CARGOS A ELIMINAR | | | | | |
|---|----------------------------|---------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| UNIDAD ORGANICA | CARGO | NÚMERO | CLASIFICACIÓN | CATEGORÍA (*) | TOPE MAX. REM. |
| Jefatura | Profesional en RR.PP. | 1 | SP-AP | P1 | 1,200 |
| Oficina de Informática | Analista Web | 1 | SP-ES | P2 | 1,500 |
| | Master Analista | 1 | SP-AP | P2 | 1,500 |
| | Programador | | | | |
| Gerencia de Operaciones - Dpto. de Reclamos. | Resolutor de Reclamos | 1 | SP-ES | P2 | 1,500 |
| Gerencia de Operaciones - Dpto. de Cobranzas - Área de Otros Ingresos | Técnico Terminal Terrestre | 1 | SP-AP | T3 | 1,000 |
| | | | | | 6,700 |

(*) Código Escala Remunerativa.

| CARGOS A CREAR | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------|----------------------|----------------------|-----------------------|
| UNIDAD ORGANICA | CARGO | NÚMERO | CLASIFICACIÓN | CATEGORÍA (*) | TOPE MAX. REM. |
| Oficina de Informática | Administrador de Base de Datos | 1 | SP-ES | P3 | 2,000 |
| Gerencia de Administración - Dpto. de Abastecimiento y Control Patrimonial. | Profesional de Control Patrimonial. | 1 | SP-AP | P1 | 1,200 |
| Gerencia de Operaciones - Dpto. de Reclamos | Técnico de Reclamos. | 1 | SP-AP | T2 | 940 |
| Gerencia de Operaciones - Dpto. de Ejecutoría Coactiva. | Apoyo en Coactiva. | 1 | SP-AP | A3 | 800 |
| Gerencia de Operaciones - Dpto. de Cobranzas - Área de Emisiones. | Auxiliar de Emisiones | 1 | SP-AP | A3 | 800 |
| Gerencia de Operaciones - Dpto. de Cobranzas - Área de Otros Ingresos. | Técnico Recaudador | 1 | SP-AP | T2 | 940 |
| | | | | | 6,680 |

(*) Código Escala Remunerativa.





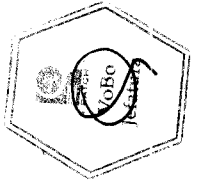
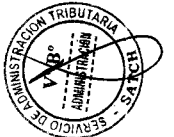
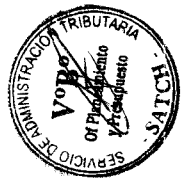
FORMATO N° 1

N° de Página 001 de 018

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

| | |
|-----------|---|
| ENTIDAD : | SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CHICLAYO |
| SECTOR : | ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL |

| I. | N° ORDEN | DEFINICION DE ORGANO: ALTA DIRECCION | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL | SITUACION DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|-----|------------------------------|--|---|----------------|---------------|----------|---------------------|----------|--------------------|
| | | | | | | | O | P | |
| I.1 | | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: JEFATURA | | | | | | | |
| | 001 | | Jefe del SATCH | 0260JEFFP0 001 | FP | 1 | 1 | 0 | X |
| | 002 | | Asistente de Jefatura | 0260JEFAP5 002 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| | 003 | | Profesional Responsable de Imagen Institucional y Relaciones Públicas | 0260JEFEJ3 003 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | |
| | 004 | | Profesional Responsable de Estudios y Proyectos. | 0260JEFEJ3 004 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | |
| | 005 | | Chofer | 0260JEFAP5 005 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| | 006 | | Conserje | 0260JEFAP5 006 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| | TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | | 6 | 6 | 0 | 1 |





FORMATO N° 1

N° de Página 002 de 018

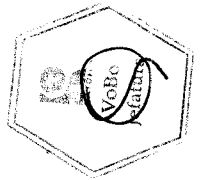
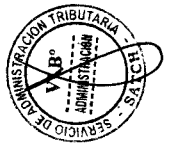
CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

| | |
|-----------|---|
| ENTIDAD : | SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CHICLAYO |
| SECTOR : | ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL |

| N° ORDEN | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL | SITUACION DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|------------------------------|-------------------------------|----------------|---------------|----------|---------------------|----------|--------------------|
| | | | | | O | P | |
| 007 | Jefe de Control institucional | 02600CIEJ3 001 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | |
| 008 | Profesional en Auditoría | 02600CIES4 002 | SP-ES | 1 | 0 | 1 | |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 2 | 1 | 1 | 0 |

II DEFINICION DE ORGANO: CONTROL INTERNO

II.1 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL





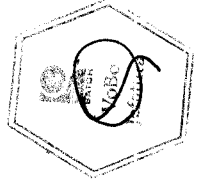
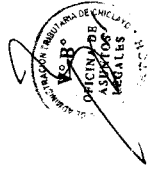
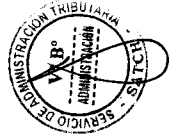
FORMATO N° 1

N° de Página 003 de 018

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

| | |
|-----------|---|
| ENTIDAD : | SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CHICLAYO |
| SECTOR : | ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL |

| N° ORDEN | DEFINICION DE ORGANO: APOYO | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL | SITUACION DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|------------------------------|---|-------------------|---------------|---------------|----------|---------------------|----------|--------------------|
| | | | | | | O | P | |
| 009 | Jefe de Oficina de Informática | | 02600IEJ3 001 | SP-EJ | 1 | 0 | 1 | |
| 010 | Jefe Unidad Desarrollo de Sistemas | | 02600IEJ3 002 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | |
| 011 | Analista Programador | | 02600IAP5 003 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 012 | Administrador de Base de Datos | | 02600IES4 004 | SP-ES | 1 | 1 | 0 | |
| 013 | Jefe Unidad Metodología y Documentación de Sistemas | | 02600IEJ3 005 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | |
| 014 | Jefe Unidad Soporte Técnico | | 02600IAP5 006 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | |
| 015 | Apoyo en Soporte Técnico | | 02600IES4 007 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | | 7 | 6 | 1 | |





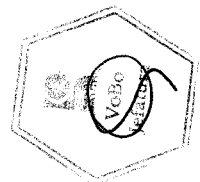
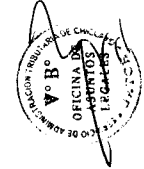
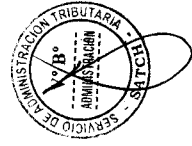
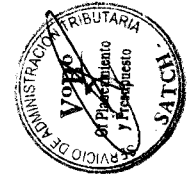
FORMATO N° 1

N° de Página 004 de 018

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

| | |
|-----------|---|
| ENTIDAD : | SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CHICLAYO |
| SECTOR : | ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL |

| IV. N° ORDEN | DEFINICION DE ORGANO: ASESORIA | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE ASUNTOS LEGALES | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL | SITUACION DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|-----------------------|---------------------------------------|--|-------------------|----------------|---------------|-------|---------------------|---|--------------------|
| | | | | | | | O | P | |
| 016 | Jefe de la Oficina de Asuntos Legales | | | 02600AJEJ3 001 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | |
| 017 | Asistente Legal | | | 02600AJAP5 002 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | | | 2 | 2 | 0 | |





FORMATO N° 1

N° de Página 005 de 018

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

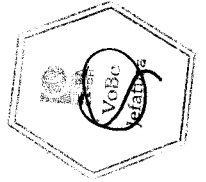
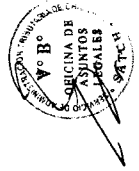
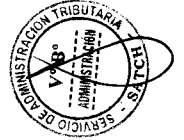
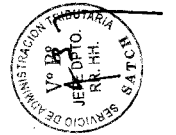
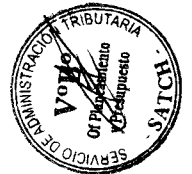
ENTIDAD : SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CHICLAYO

SECTOR : ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL

| N° ORDEN | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | SITUACION DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|------------------------------|--|----------------|---------------|---------------------|----------|--------------------|
| | | | | TOTAL | O P | |
| 018 | Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto | 07600PPEJ3 001 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 |
| 019 | Asistente en Presupuesto y Estadística | 02600PPAP5 002 | SP-AP | 1 | 1 | 0 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | 2 | 2 | 0 |

IV. DEFINICION DE ORGANO: ASESORIA

IV.2 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO





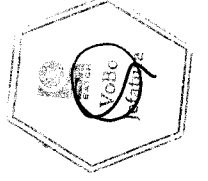
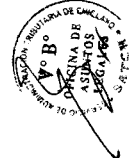
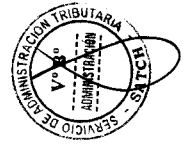
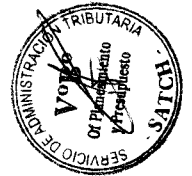
FORMATO N° 1

N° de Página 006 de 018

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

| | |
|-----------|---|
| ENTIDAD : | SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CHICLAYO |
| SECTOR : | ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL |

| V. | DEFINICION DE ORGANO: LINEA | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: GERENCIA DE ADMINISTRACION | CODIGO | CLASIFI- CACION | TOTAL | SITUACION DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|------------------------------|---|--|---------------|--------------------|----------|---------------------|----------|-----------------------|
| | | | | | | O | P | |
| 020 | Gerente de Administración | | 0260GAD52-001 | SP-D5 | 1 | 1 | 0 | |
| 021 | Asistente de Gerencia de Administración | | 0260GAAP5-002 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | | 2 | 2 | 0 | |





FORMATO N° 1

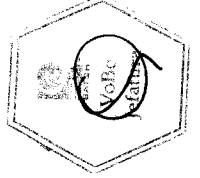
N° de Página 007 de 018

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

ENTIDAD : SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CHICLAYO

SECTOR : ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL

| V. N° ORDEN | DEFINICION DE ORGANO: LINEA | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL | SITUACION DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|------------------------------|--|-------------------|----------------|---------------|----------|---------------------|----------|--------------------|
| | | | | | | O | P | |
| 022 | Jefe Departamento de Contabilidad y Finanzas | | 0260DCFEJ3 001 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | |
| 023 | Asistente de Contabilidad y Finanzas | | 0260DCFAP5 002 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | | 2 | 2 | 0 | |





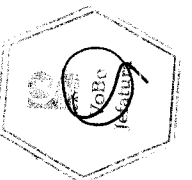
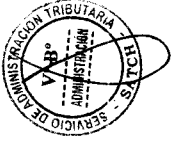
FORMATO N° 1

N° de Página 008 de 018

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

| | |
|-----------|---|
| ENTIDAD : | SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CHICLAYO |
| SECTOR : | ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL |

| V. N° ORDEN | DEFINICION DE ORGANO: LINEA | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: DEPARTAMENTO DE TESORERIA Y CAJA | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|------------------------------|---------------------------------------|--|-------------------|----------------|---------------|-----------|---------------------|----------|--------------------|
| | | | | | | | O | P | |
| 024 | Jefe Departamento de Tesorería y Caja | | | 0260DTCEJ3 001 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | |
| 025 | Asistente de Tesorería y Caja | | | 0260DTCAP5 002 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 026 | Terminalista de Caja | | | 0260DTCAP5 003 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 027 | Terminalista de Caja | | | 0260DTCAP5 004 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 028 | Terminalista de Caja | | | 0260DTCAP5 005 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 029 | Terminalista de Caja | | | 0260DTCAP5 006 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 030 | Terminalista de Caja | | | 0260DTCAP5 007 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 031 | Terminalista de Caja | | | 0260DTCAP5 008 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 032 | Terminalista de Caja | | | 0260DTCAP5 009 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 033 | Terminalista de Caja | | | 0260DTCAP5 010 | SP-AP | 1 | 0 | 1 | |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | | | 10 | 9 | 1 | |



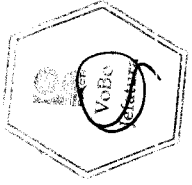
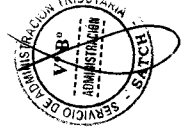


FORMATO N° 1

N° de Página 009 de 018

| | |
|---|---|
| CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL | |
| ENTIDAD : | SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CHICLAYO |
| SECTOR : | ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL |

| V. | DEFINICION DE ORGANO: LINEA | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL | SITUACION DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|------------------------------|---|-------------------|--------|---------------|----------|---------------------|----------|--------------------|
| | | | | | | 0 | 1 | |
| V.4 | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: DPTO. DE RECURSOS HUMANOS | | | | | | | |
| 034 | Jefe Departamento de Recursos Humanos | 0260DRHEJ3 001 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | 0 | |
| 035 | Asistente de Recursos Humanos | 0260DRHAP5 002 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | 0 | |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | | 2 | 2 | 0 | |





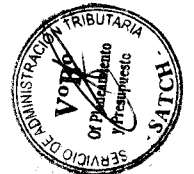
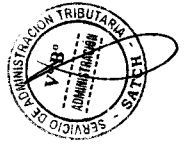
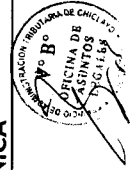
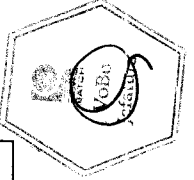
FORMATO N° 1

N° de Página 010 de 018

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

| | |
|-----------|---|
| ENTIDAD : | SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA DE CHICLAYO |
| SECTOR : | ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL |

| V. | DEFINICION DE ORGANO: LINEA | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACION | TOTAL | SITUACION DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|------------------------------|--|-------------------|-----------------|---------------|-----------|---------------------|----------|--------------------|
| | | | | | | O | P | |
| V.5 | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: DPTO. DE ABASTECIMIENTOS Y CONTROL PATRIMONIAL | | | | | | | |
| N° ORDEN | | | | | | | | |
| 036 | Jefe Departamento de Abastecimiento y Control Patrimonial | | 0260DACPEJ3 001 | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | |
| 037 | Asistente de Abastecimiento y Control Patrimonial | | 0260DACPAP5 002 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 038 | Responsable de Almacen y procesos | | 0260DACPAP5 003 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 039 | Profesional de Control Patrimonial | | 0260DACPAP5 004 | SP-AP | 1 | 0 | 1 | |
| 040 | Técnico en seguridad | | 0260DACPAP5-005 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 041 | Técnico en seguridad | | 0260DACPAP5 006 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 042 | Técnico en seguridad | | 0260DACPAP5 007 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 043 | Técnico en seguridad | | 0260DACPAP5 008 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 044 | Auxiliar de Limpieza | | 0260DACPAP5 009 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 045 | Auxiliar de Limpieza | | 0260DACPAP5 010 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 046 | Auxiliar de Limpieza | | 0260DACPAP5 011 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| 047 | Técnico en Archivo | | 0260DACPAP5 012 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | | 12 | 11 | 1 | |



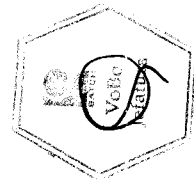
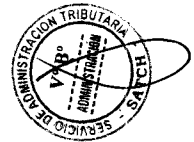


FORMATO N° 1

N° de Página 011 de 018

| CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL | |
|------------------------------------|---|
| ENTIDAD : | SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CHICLAYO |
| SECTOR : | ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL |

| N° ORDEN | DEFINICION DE ORGANO: LINEA | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|-----------------------|--------------------------------------|-------------------|---------------|---------------|-------|---------------------|---|--------------------|
| | | | | | | O | P | |
| 048 | Gerente de Operaciones | | 0260GOEC1 001 | EC | 1 | 1 | 0 | X |
| 049 | Asistente de Gerencia de Operaciones | | 0260GOAP5 002 | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | | 2 | 2 | 0 | 1 |





FORMATO N° 1

N° de Página 012 de 018

CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL

| | |
|-----------|---|
| ENTIDAD : | SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA DE CHICLAYO |
| SECTOR : | ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO DE GOBIERNO LOCAL |

| V. N° ORDEN | DEFINICION DE ORGANO: LINEA | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: DEPARTAMENTO DE REGISTRO Y SERVICIOS AL USUARIO | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL CARGO | | CARGO DE CONFIANZA |
|------------------------------|--|---|-------------------|--------|---------------|----------|---------------------|----------|--------------------|
| | | | | | | | O | P | |
| 050 | Jefe Departamento de Registro y Servicios al Usuario | 0260DRSUEJ3 001 | | | SP-EJ | 1 | 1 | 0 | |
| 051 | Profesional de Plataforma | 0260DRSUES4 002 | | | SP-ES | 1 | 1 | 0 | |
| 052 | Profesional de Plataforma | 0260DRSUES4 003 | | | SP-ES | 1 | 1 | 0 | |
| 053 | Profesional de Plataforma | 0260DRSUES4 004 | | | SP-ES | 1 | 1 | 0 | |
| 054 | Profesional de Plataforma | 0260DRSUES4 005 | | | SP-ES | 1 | 1 | 0 | |
| 055 | Profesional de Plataforma | 0260DRSUES4 006 | | | SP-ES | 1 | 1 | 0 | |
| 056 | Profesional de Plataforma | 0260DRSUES4 007 | | | SP-ES | 1 | 0 | 1 | |
| 057 | Profesional de Plataforma | 0260DRSUES4 008 | | | SP-ES | 1 | 0 | 1 | |
| 058 | Técnico de Trámite Documentario | 0260DRSUAP5 009 | | | SP-AP | 1 | 1 | 0 | |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA | | | | | | 9 | 7 | 2 | |

